



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Rosimeire Francisca Da Silva
Unidade DIAF - DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
Plano de Trabalho Trabalhos outubro e novembro de 2024
Formato Remoto
Período 01/10/2024 à 29/11/2024
Carga horária 328 horas
Situação Em Execução

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Organização e realização de pagamentos mensais de auxílios estudantis	Aguardando Execução	0%	80h
Atualização, planejamento e acompanhamento do orçamento da Prae	Aguardando Execução	0%	8h
Atualização, planejamento e acompanhamento do orçamento da Prae	Aguardando Execução	0%	8h
Atualização, planejamento e acompanhamento do orçamento da Prae	Aguardando Execução	0%	8h
Atendimento de discentes e servidores por meio de e-mail e aplicativo de mensagens	Aguardando Execução	0%	56h
Desenho de subprocessos	Aguardando Execução	0%	20h
Desenho de subprocessos	Aguardando Execução	0%	20h
Desenho de subprocessos	Aguardando Execução	0%	20h
Desenho de subprocessos	Aguardando Execução	0%	20h
Registros no Sigaa e sipac de auxílios estudantis, finalizações/inclusões/correções/atualizações	Aguardando Execução	0%	32h
Registros no Sigaa e sipac de auxílios estudantis, finalizações/inclusões/correções/atualizações	Aguardando Execução	0%	32h
Desenho de subprocessos	Aguardando Execução	0%	20h
Reuniões	Aguardando Execução	0%	4h
Total			328 horas