



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Rosimeire Francisca Da Silva
Unidade DIAF - DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
Plano de Trabalho Trabalho referente a setembro de 2024
Formato Remoto
Período 02/09/2024 à 30/09/2024
Carga horária 168 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Registros no Sigaa e sipac de auxílios estudantis, finalizações/inclusões/correções/atualizações	Concluído	100%	32h
Atualização, planejamento e acompanhamento do orçamento da Prae	Concluído	100%	8h
Atualização, planejamento e acompanhamento do orçamento da Prae	Concluído	100%	8h
Atualização, planejamento e acompanhamento do orçamento da Prae	Concluído	100%	8h
Atualização, planejamento e acompanhamento do orçamento da Prae	Concluído	100%	8h
Atendimento de discentes e servidores por meio de e-mail e aplicativo de mensagens II	Concluído	100%	18h
Desenho de subprocessos	Concluído	100%	20h
Desenho de subprocessos	Concluído	100%	20h
Reuniões	Concluído	100%	4h
Reuniões	Concluído	100%	4h
Reuniões	Concluído	100%	4h
Solicitação de Pagamento Auxílios PRAE	Concluído	100%	16h
Atendimento de discentes e servidores por meio de e-mail e aplicativo de mensagens II	Concluído	100%	18h
Total			168 horas