



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor	Felipe Leonardo Leandro
Unidade	SACT - SECRETARIA DE APOIO CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO
Plano de Trabalho	Plano de trabalho Felipe Leandro fev/2024
Formato	Parcialmente presencial
Período	08/02/2024 à 29/02/2024
Carga horária	104 horas
Situação	Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Solicitação de certificado de registro / cadastro no Exército	Concluído	100%	8h
Solicitação de certificado de registro / cadastro na Polícia Civil	Concluído	100%	8h
Elaboração de Termo de referência / projeto básico	Concluído	100%	8h
Elaboração da pesquisa de mercado (20 horas)	Concluído	100%	20h
Cadastro de parecer técnico	Concluído	100%	2h
Retirada de material no Almoxarifado para conferência técnica	Concluído	100%	4h
Retirada de material no Almoxarifado para conferência técnica	Concluído	100%	4h
Cadastro de termo de retirada para atesto	Concluído	100%	1h
Elaboração da pesquisa de mercado (20 horas)	Concluído	100%	20h
Elaboração de termo de referência / projeto básico	Concluído	100%	4h
Respostas ao e-mail institucional pessoal e da SACT	Concluído	100%	8h
Acompanhamento do prazo de entrega dos materiais e equipamentos (no caso de contrato ou nota de empenho)	Concluído	100%	8h
Registro de ocorrências no Livro do Fiscal no SIPAC	Concluído	100%	2h
Cadastro de parecer técnico	Concluído	100%	2h
Abertura de requisição de almoxarifado	Concluído	100%	1h
Controle de processos administrativos (envio e recebimento)	Concluído	100%	4h
Total			104 horas