



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Tamur Souza De Oliveira  
**Unidade** SEMA - SEÇÃO DE MOBILIDADE ACADÊMICA  
**Plano de Trabalho** Plano de trabalho para o mês de setembro de 2024  
**Formato** Remoto  
**Período** 01/09/2024 à 30/09/2024  
**Carga horária** 168 horas  
**Situação** Concluído

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Participação em reunião	Concluído	100%	4h
Manutenção de Relatório de Mobilidades	Concluído	100%	4h
Gerir drive da seção de mobilidade	Concluído	100%	8h
Elaboração de Edital – Mobilidade Internacional OUT	Concluído	100%	10h
Acompanhamento e contato com alunos em mobilidade acadêmica	Concluído	100%	15h
Acompanhamento de processos referentes a mobilidade acadêmica	Concluído	100%	10h
Abertura de processos referente à mobilidade acadêmica	Concluído	100%	5h
Gerir drive da seção de mobilidade	Concluído	100%	8h
Atendimento via meios telemáticos II	Concluído	100%	8h
Abertura de processos de mobilidade acadêmica OUT	Concluído	100%	1h
Abertura de processos referente à mobilidade acadêmica	Concluído	100%	5h
Acompanhamento e contato com alunos em mobilidade acadêmica	Concluído	100%	15h
Contato com instituições parceiras para alinhar prazos para postulações	Concluído	100%	15h
Acompanhamento de processos referentes a mobilidade acadêmica	Concluído	100%	10h
Acompanhamento de processos referentes a mobilidade acadêmica	Concluído	100%	10h
Atendimento via meios telemáticos II	Concluído	100%	8h
Atendimento via meios telemáticos I	Concluído	100%	2h
Contato com instituições parceiras para alinhar prazos para postulações	Concluído	100%	15h
Contato com instituições parceiras para alinhar prazos para postulações	Concluído	100%	15h
Total			168 horas