



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Solange Antonio Rocha
Unidade DAP - DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL
Plano de Trabalho TELETRABALHO INTEGRAL - MAIO/JUNHO - 2023
Formato Presencial
Período 25/05/2023 à 30/06/2023
Carga horária 200 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Emissão de Ofício I	Concluído	100%	2h
Emissão de Ofício I	Concluído	100%	2h
Emissão de Certidão/Declaração/Relatórios - II	Concluído	100%	4h
Instrução e análise processual III	Concluído	100%	32h
Instrução e análise processual III	Concluído	100%	32h
Emissão de Ofício I	Concluído	100%	2h
Atendimento via meios telemáticos III	Concluído	100%	16h
Atendimento via meios telemáticos III	Concluído	100%	16h
Atendimento via meios telemáticos III	Concluído	100%	16h
Atendimento via meios telemáticos III	Concluído	100%	16h
Instrução e análise processual II	Concluído	100%	16h
Instrução e análise processual III	Concluído	100%	32h
Arquivamento de Processo/Documento	Concluído	100%	8h
Solicitação de confecção de crachá, passe e outras autorizações de acesso	Concluído	100%	4h
Habilitação acesso aos sistemas	Concluído	100%	1h
Habilitação acesso aos sistemas	Concluído	100%	1h
Total			200 horas