



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Bruna Raphaela Da Silva De Oliveira
Unidade SACT - SECRETARIA DE APOIO CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO
Plano de Trabalho Junho 2023
Formato Remoto
Período 01/06/2023 à 30/06/2023
Carga horária 160 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Elaboração de matriz de risco	Concluído	100%	2h
Atesto da fatura do cartão de suprimento (suprido)	Concluído	100%	2h
Diligências aos pareceres da área de Compras e Procuradoria (8 horas)	Concluído	100%	4h
Participação em cursos e capacitações de interesse da área (20 horas)	Concluído	100%	20h
Aquisição de material via cartão de suprimento	Concluído	100%	2h
Atendimento presencial na SACT (8 horas)	Concluído	100%	8h
Diligências nos processos administrativos – Despacho e encaminhamentos	Concluído	100%	1h
Diligências nos processos administrativos – Despacho e encaminhamentos	Concluído	100%	1h
Cadastro de parecer técnico	Concluído	100%	2h
Elaboração de Estudo Técnico Preliminar (8 horas)	Concluído	100%	8h
Cadastrar Documento de Oficialização de Demanda (DOD) de aquisição de materiais/equipamentos	Concluído	100%	2h
Cadastrar Documento de Formalização da Demanda (DFD) nos sistemas Compras.gov.br e SIASGnet.	Concluído	100%	2h
Mapeamento de processos (8 horas)	Concluído	100%	8h
Elaboração da pesquisa de mercado (16 horas)	Concluído	100%	16h
Diligências junto ao fornecedor para obtenção de documentação que comprove a exclusividade nos casos de inexigibilidade (8 horas)	Concluído	100%	4h
Elaboração da justificativa de aceitação do preço e escolha do produto / fornecedor nos casos de inexigibilidade de licitação (8 horas)	Concluído	100%	4h
Elaboração de Estudo Técnico Preliminar (8 horas)	Concluído	100%	8h
Elaboração de Estudo Técnico Preliminar (8 horas)	Concluído	100%	8h
Elaboração de matriz de risco	Concluído	100%	2h
Elaboração da pesquisa de mercado (8 horas)	Concluído	100%	8h
Elaboração de matriz de risco	Concluído	100%	2h
Diligências junto ao fornecedor para obtenção de documentação que comprove a exclusividade nos casos de inexigibilidade (8 horas)	Concluído	100%	4h

Elaboração da justificativa de aceitação do preço e escolha do produto / fornecedor nos casos de inexigibilidade de licitação (8 horas)	Concluído	100%	4h
Elaboração da pesquisa de mercado (8 horas)	Concluído	100%	8h
Elaboração de termo de referência / projeto básico	Concluído	100%	4h
Elaboração de Estudo Técnico Preliminar (8 horas)	Concluído	100%	8h
Diligências junto ao fornecedor para obtenção de documentação que comprove a exclusividade nos casos de inexigibilidade (8 horas)	Concluído	100%	4h
Elaboração da justificativa de aceitação do preço e escolha do produto / fornecedor nos casos de inexigibilidade de licitação (8 horas)	Concluído	100%	4h
Envio de mapas mensais de controle de produtos químicos controlados (Polícia Federal)	Concluído	100%	4h
Aquisição de material via cartão de suprimento	Concluído	100%	2h
Diligências nos processos administrativos – Despacho e encaminhamentos	Concluído	100%	1h
Diligências nos processos administrativos – Despacho e encaminhamentos	Concluído	100%	1h
Elaboração de matriz de risco	Concluído	100%	2h
Total			160 horas