



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Cristiane Dutra Struckes
Unidade SEMA - SEÇÃO DE MOBILIDADE ACADÊMICA
Plano de Trabalho Plano de trabalho Cristiane Dutra Struckes - SEMA
Formato Remoto
Período 19/10/2023 à 30/11/2023
Carga horária 232 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Abertura de processos administrativos referentes ao pagamento de bolsas para mobilidade acadêmica Internacional	Concluído	100%	8h
Acompanhamento de processos referentes a mobilidade acadêmica	Concluído	100%	10h
Atendimento via meios telemáticos II	Concluído	100%	8h
Atendimento via meios telemáticos II	Concluído	100%	8h
Atendimento via meios telemáticos II	Concluído	100%	8h
Atendimento via meios telemáticos II	Concluído	100%	8h
Elaboração de comunicação institucional	Concluído	100%	2h
Encaminhamento para aproveitamento de processos de mobilidade acadêmica OUT	Concluído	100%	2h
Encaminhamento para aproveitamento de processos de mobilidade acadêmica OUT	Concluído	100%	2h
Encaminhamento para aproveitamento de processos de mobilidade acadêmica OUT	Concluído	100%	2h
Encaminhamento para aproveitamento de processos de mobilidade acadêmica OUT	Concluído	100%	2h
Encaminhamento para aproveitamento de processos de mobilidade acadêmica OUT	Concluído	100%	2h
Encaminhamento para aproveitamento de processos de mobilidade acadêmica OUT	Concluído	100%	2h
Encaminhamento para aproveitamento de processos de mobilidade acadêmica OUT	Concluído	100%	2h
Gerir drive da seção de mobilidade	Concluído	100%	8h
Gerir inscrições para mobilidade acadêmica internacional out	Concluído	100%	25h
Gerir inscrições para mobilidade acadêmica internacional in	Concluído	100%	16h
Planejamento recepção de estudantes intercambistas	Concluído	100%	8h
Participação em reunião	Concluído	100%	4h
Manutenção de Relatório de Mobilidades	Concluído	100%	4h
Subir relatórios de mobilidade OUT no site da UNILA	Concluído	100%	1h
Reunião mensal de equipe	Concluído	100%	2h
Planejamento Semestral Mobilidade	Concluído	100%	12h
Gerir inscrições para mobilidade acadêmica nacional out	Concluído	100%	15h

Organização e agendamento de reuniões	Concluído	100%	1h
Atendimento via meios telemáticos II	Concluído	100%	8h
Atendimento via meios telemáticos II	Concluído	100%	8h
Atendimento via meios telemáticos II	Concluído	100%	8h
Planejamento recepção de estudantes intercambistas	Concluído	100%	8h
Reunião Orientativa com alunos	Concluído	100%	1h
Reunião Orientativa com alunos	Concluído	100%	1h
Reunião Orientativa com alunos	Concluído	100%	1h
Reunião Orientativa com alunos	Concluído	100%	1h
Reunião Orientativa com alunos	Concluído	100%	1h
Abertura de processos referente à mobilidade acadêmica	Concluído	100%	5h
Abertura de processos referente à mobilidade acadêmica	Concluído	100%	5h
Abertura de processos referente à mobilidade acadêmica	Concluído	100%	5h
Abertura de processos referente à mobilidade acadêmica	Concluído	100%	5h
Abertura de processos referente à mobilidade acadêmica	Concluído	100%	5h
Manutenção de Relatório de Mobilidades	Concluído	100%	4h
Manutenção de Relatório de Mobilidades	Concluído	100%	4h
Total			232 horas