



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor	Josiel Alan Leite Fernandes Marques
Unidade	DEACEX - DEPARTAMENTO DE AÇÕES E CURRICULARIZAÇÃO DA EXTENSÃO
Plano de Trabalho	Plano de trabalho para o período 05/12/2022 a 30/12/2022 - 160h
Formato	Parcialmente presencial
Período	05/12/2022 à 30/12/2022
Carga horária	160 horas
Situação	Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Atualização de planilhas orçamentárias de acompanhamento da PROEX	Concluído	100%	2h
Ajustes e adequação nas informações constantes sobre bolsistas e voluntários no SIGAA	Concluído	100%	1h
Abertura de chamado TI, abertura de processos de pessoal	Concluído	100%	8h
Emitir declarações e Certificados de ação de extensão	Concluído	100%	5h
Solicitação de pagamento de bolsas (Conferencia, emissão de frequência, requisição de pagamento, lançamento de LC e despacho (SIPAC/SIAFI)	Concluído	100%	20h
Cadastro de Bolsistas no SIPAC e SIAFI para pagamento de Bolsas (edital com 100 bolsistas)	Concluído	100%	24h
Atendimentos via meios telemáticos	Concluído	100%	30h
Orientar/Auxiliar a comunidade interna e externa no uso geral do SIGAA, módulo Extensão	Concluído	100%	20h
Organizar e atualizar os dados cadastrados pelos coordenadores no SIGAA, mediante solicitação expressa	Concluído	100%	10h
Acompanhar avaliação de ação de extensão realizada pelo Avaliador Ad Hoc e Presidente do Comitê	Concluído	100%	15h
Prospectar, cadastrar e/ou excluir avaliador Ad Hoc externo e interno no SIGAA	Concluído	100%	5h
Gerenciar o cadastro de proposta de ação de extensão no Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas – SIGAA – Módulo Extensão	Concluído	100%	20h
Total			160 horas