



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Ricardo Fernando Da Silva Ramos
Unidade EDUNILA - EDITORA UNIVERSITÁRIA
Plano de Trabalho fevereiro 2024
Formato Remoto
Período 01/02/2024 à 29/02/2024
Carga horária 128 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

| Atividade | Situação | Progresso | Carga horária |
|---|-----------|-----------|---------------|
| Instrução de processos de contratação de direitos autorais | Concluído | 100% | 24h |
| Instrução de processos de contratação de serviços externos | Concluído | 100% | 40h |
| Participação em reuniões | Concluído | 100% | 2h |
| Participação em reuniões | Concluído | 100% | 2h |
| Controle de estoque e prestação de contas | Concluído | 100% | 16h |
| Elaboração de parecer | Concluído | 100% | 20h |
| Atendimento de demanda via email e/ou whatsapp institucional | Concluído | 100% | 2h |
| Atendimento de demanda via email e/ou whatsapp institucional | Concluído | 100% | 2h |
| Atendimento de demanda via email e/ou whatsapp institucional | Concluído | 100% | 2h |
| Atendimento de demanda via email e/ou whatsapp institucional | Concluído | 100% | 2h |
| instrução de tarefas relacionadas às atividades de planejamento e/ou auditorias | Concluído | 100% | 16h |
| Total | | | 128 horas |