



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Ricardo Fernando Da Silva Ramos
Unidade EDUNILA - EDITORA UNIVERSITÁRIA
Plano de Trabalho janeiro 2024
Formato Remoto
Período 01/01/2024 à 31/01/2024
Carga horária 176 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Instrução de processos de contratação de serviços externos	Concluído	100%	80h
Homologação do ponto eletrônico dos servidores da unidade	Concluído	100%	1h
Homologação do ponto eletrônico dos servidores da unidade	Concluído	100%	1h
Análise e assinatura de todos os documentos relacionados ao setor	Concluído	100%	16h
Análise e assinatura de todos os documentos relacionados ao setor	Concluído	100%	16h
Análise e assinatura de todos os documentos relacionados ao setor	Concluído	100%	16h
Atividades administrativas gerais	Concluído	100%	4h
Atividades administrativas gerais	Concluído	100%	4h
Atividades administrativas gerais	Concluído	100%	4h
Atividades administrativas gerais	Concluído	100%	4h
Participação em reuniões	Concluído	100%	2h
Participação em reuniões	Concluído	100%	2h
Controle de estoque e prestação de contas	Concluído	100%	16h
Administração do site da Editora – Portal UNILA	Concluído	100%	2h
Realização de compras via cartão corporativo	Concluído	100%	8h
Total			176 horas